

Vi minner om viktigheten av korrekt merking i faktura:

Fakturaforsendelse

- Faktura skal sendes som EHF til organisasjonsnummer 917 445 060.
- Utenlandske leverandører bes sende faktura i PDF-format til regnskap@norsketog.no, med kontaktperson hos Norske tog satt på kopi.

Obligatorisk innhold i faktura

Følgende informasjon må være inkludert:

- Faktura- eller kreditnummer
- Faktura- og forfallsdato
- Leverandørens organisasjonsnummer
- Spesifisert merverdiavgift (MVA)
- Leverandørens kontaktinformasjon: navn, telefonnummer og e-postadresse
- Vår referanse: prosjektansvarlig eller bestiller
- Kontonummer for betaling (IBAN/BIC for utenlandske leverandører)

Fakturadetaljer

Fakturaen skal inneholde en tydelig oversikt over:

- Prosjektnummer og prosjektnavn(hos oss), med totalt antall timer og beløp (dersom relevant)
- Avdeling og prosjektnavn, med totalt antall timer og beløp
- Kontraktsnummer (dersom aktuelt)

Dersom det er relevant, ber vi i tillegg om en spesifisert timeoversikt per konsulent, som vedlegg til fakturaen.

Denne skal inneholde:

- Dato
- Beskrivelse av utført arbeid
- Timesats
- Antall timer per dag

Retur ved mangler

For riktig Prosjektnummer og prosjektnavn kontakt bestiller eller kontaktperson hos Norske tog!